

ZARZĄDZENIE NR 40/2017
WÓJTA GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI
z dnia 9 maja 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie wspierania działań ratownictwa wodnego na terenie
Gminy Tomaszów Mazowiecki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730), oraz art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, 1947, z 2017 r. 573) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie wspierania działań z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Gminy Tomaszów Mazowiecki w 2017 roku.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY
Franciszek Sztygiel

SEKRETARZ GMINY
Przemysław Sepkowski

Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ratownictwa i ochrony ludności w 2017 roku

W formie wsparcia realizowane będzie następujące zadanie:

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO	Maksymalna wysokość dotacji
zadanie publiczne w zakresie ratownictwa i ochrony ludności w 2017 roku, realizowanego na terenie administrowanym przez Gminę Tomaszów Mazowiecki	
I. Wspieranie działań ratownictwa na terenach administrowanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w zakresie: 1) utrzymania gotowości ratowniczej, 2) rozpoznania i ocena zagrożeń na terenach wodnych i przylegających do wody w rejonach najbardziej narażonych na niebezpieczeństwo zagrożenia życia , zdrowia, środowiska i mienia; 3) zabezpieczenie imprez kulturalno-sportowych; 4) prowadzenie działań ratowniczych,	10.000,00 zł

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystępować następujące podmioty:
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie ratownictwa i ochrony ludności.
2. Dotację na realizację zadania publicznego otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Zadanie publiczne wskazane powyżej ma charakter wsparcia.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent. W przypadku przyznania mniejszej kwoty dotacji oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.

6. W przypadku otrzymania dotacji w niższej kwocie niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany kosztorys i harmonogram oferty, w przypadku wprowadzania zmian do tego harmonogramu.
7. Szczegółowe warunki realizacji, dofinansowania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Tomaszów Mazowiecki a oferentem.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania ustala się na okres 21 czerwca - 31 wrzesień 2017 r.
2. Termin określony w ofercie, oprócz faktycznych działań merytorycznych niezbędnych przy realizacji zadań, powinien uwzględniać również działania przygotowawcze, podsumowujące i rozliczeniowe.
3. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie wskazanym w ust 1.
4. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin i warunki składania ofert:

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w określonym terminie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w sekretariacie Urzędu Gminy Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

Termin składania ofert: 26.04.2016 r. do godziny 10⁰⁰ (o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy).

1. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dot. realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
2. Ofertę należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego ratownictwa i ochrony ludności**”.

Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. Aktualny statut oferenta oraz inne dokumenty stwierdzające uprawnienia do realizacji zgłoszonych w ofercie zadań możliwych do realizacji przez podmiot.
3. Pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów, w przypadku ubiegania się o dotację przez jednostkę (oddział), która nie posiada osobowości prawnej.
4. Wykaz posiadanego sprzętu i zasobów kadrowych niezbędnych do realizacji zadania publicznego.
5. Zakres czynności organizacyjno - ratowniczych oraz rejon działania możliwych do realizacji w ramach ochrony ludności.
6. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego.
7. Zastrzega się możliwość wezwania oferenta do złożenia dodatkowych dokumentów niezbędnych do pozytywnego rozpatrzenia oferty.

Uwaga:

Każda strona kopii dokumentów składanych z ofertą musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez oferenta (osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę).

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki,
2. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 4 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Dopuszcza się uzupełnienia następujących braków formalnych:
 - 1) uzupełnienia brakujących załączników,
 - 2) uzupełnienia potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii załączonych dokumentów.
4. Dopuszcza się wybranie więcej niż jednej oferty na realizację jednego zadania.
5. Komisja przygotowuje protokół z opinią ofert wraz z określeniem wysokości dotacji i przedstawia rozstrzygnięcie konkursu do akceptacji Wójtowi Gminy Tomaszów Mazowiecki.
6. Decyzja Wójta w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
7. Decyzja Wójta stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.

Wyniki otwartego konkursu ogłasza się:

- w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.gminatomaszowmaz.pl;
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tomaszów Mazowiecki;

Odrzuceniu pod względem formalnym podlegają oferty:

- 1) złożone po terminie,
- 2) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- 3) dotyczące zadania niezgodnego z ogłoszeniem konkursowym,
- 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte działalnością statutową organizacji,
- 5) złożone przez podmiot nieuprawniony inny niż określony w ogłoszeniu o konkursie,
- 6) podpisane przez osoby do tego nieuprawnione,
- 7) nieuzupełnione w terminie.

Oferty odrzucone pod względem formalnym nie podlegają rozpatrzeniu pod względem merytorycznym.

Oferty oceniane pod względem merytorycznych będą według następujących kryteriów:

- 1) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie ofert,
- 2) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację,
- 3) zadeklarowana przez organizację, jakość wykonania zadania, w tym kwalifikacje osób, przy udziale, których zadanie ma być realizowane,
- 4) kalkulacja i kwalifikowalność kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

- 5) zadeklarowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji,
- 6) realizacja zadań zleconych organizacji w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (o ile organizacja realizowała już zadania ze środków budżetu miasta),
- 7) zaproponowana przez organizację wysokość dotacji w stosunku do realizowanych zadań.

Określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert środki finansowe nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczących realizowanego zadania.

Informacje dodatkowe:

1. Osoba do kontaktów roboczych w sprawach związanych z realizacją zadań ochrony ludności: Pan Sławomir Bezat, tel. 605 561 829, mail: s.bezat@gmina.tomaszow.pl.
2. Jeżeli kwota dofinansowania wnioskowana w ofertach przekroczy wysokość środków przeznaczonych na ten cel, Gmina zastrzega sobie możliwość zmniejszenia kwot dotacji stosownie do posiadanych środków. W takich przypadkach oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

Gmina Tomaszów Mazowiecki przekazała w 2016 roku na powyższe zadanie kwotę w wysokości 10 000 zł.

WÓJTGMINY
Franciszek Szmagiel

SEKRETARZ GMINY
Przemysław Sepkowiak