

## Zarządzenie Nr 54/2013

### Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 18 czerwca 2013 r.

#### w sprawie przekazania mienia likwidowanego Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 3 w związku z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594) art. 26 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r Nr 156, poz. 1223 wraz z późn. zm.), oraz w związku z Uchwałą Nr XXIX/224/13 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 3 czerwca 2013 r. poz. 3019)

**zarządzam co następuje:**

#### § 1.

Dokonać przekazania mienia Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych w zakresie:

- 1) mienia Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych w tym w szczególności:
  - a) środki trwałe,
  - b) majątek ruchomy w tym stan zapasu węgla i koksu,
  - c) pieczętki i pieczęcie (wraz z wykazem i wzorami),
  - d) klucze do pomieszczeń przedszkola.
- 2) dokumentacji przedszkola w tym w szczególności:
  - a) księgi obiektów wraz z księgami kontroli i przeglądów,
  - b) księgi inwentarzowe,
  - c) dokumentację pracowniczą:
    - teczki akt osobowych,
    - dokumentację awansu zawodowego nauczycieli,
    - regulaminy,
    - dokumentację wypadków przy pracy,
  - d) archiwum przedszkola,
  - e) umowy na dostawy mediów, usług i innych świadczeń na rzecz placówki obowiązujące na dzień 31 sierpnia 2013 r.
- 3) druków ścisłego zarachowania

#### § 2.

1. Przeprowadzić pełną inwentaryzację przekazywanego mienia Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych w okresie od 12 sierpnia do 23 sierpnia 2013 r.
2. **Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 sierpnia 2013 r.**
3. Termin zakończenia prac zespołu spisowego wyznacza się na dzień 26 sierpnia 2013 r.

4. Termin złożenia spisów inwentaryzacji wraz z jej rozliczeniem i protokółów przekazania mienia Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych na rzecz Publicznego Przedszkola w Wąwale ustala się **na dzień 28 sierpnia 2013 r.**

### **§ 3.**

Osobą zdającą mienie i dokumentację przedszkola jest Pani Anna Szymańska – dyrektor Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych a przejmującą Pani Małgorzata Gaust – dyrektor Publicznego Przedszkola w Wąwale.

### **§ 4.**

Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji oraz sporządzenia protokołu przekazania mienia, o którym mowa w § 1 w składzie:

- 1) Przewodniczący komisji - p. Monika Kaczmarek,**
- 2) członek zespołu – p. Ewelina Kiedrzyńska,**
- 3) członek zespołu - p. Renata Przybylska.**

### **§ 5.**

Przekazanie mienia i przeprowadzenie inwentaryzacji winno być przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm) oraz wg obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej.

### **§ 6.**

Nadzór nad prawidłowością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych i przekazania mienia powierza się kierownikowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Tomaszów Maz.

### **§ 7.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi likwidowanego Publicznego Przedszkola w Ciebłowicach Dużych oraz Dyrektorowi Publicznego Przedszkola w Wąwale.

### **§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.



WÓJTA GMINY  
*Franciszek S. Migiel*