

ZARZĄDZENIE NR 111/2012
WÓJTA GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI
z dnia 31 grudnia 2012r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Smardzewicach, dla której organizatorem jest Gmina Tomaszów Mazowiecki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142. poz. 1591 z póź zm.) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000 Nr 26, poz. 306 z póź. zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Smardzewicach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013r.



WÓJTA GMINY
Franciszek Szmitiel

Inspektor d/s Prawnych


mgr Wiktor Sobieraj

REGULAMIN PRYZYNAWANIA NAGRODY ROCZNEJ DLA DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SMARDZEWICACH

§1

Regulamin określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Smardzewicach, dla której organizatorem jest Gmina Tomaszów Mazowiecki.

§2

1. Nagrodę roczną przyznaje Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki na wniosek Zastępcy Wójta
2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
3. Nagroda roczna jest wypłacana ze środków Gminnej Biblioteki Publicznej.
4. Nagrodę wypłaca się najpóźniej do końca maja roku następnego po roku, za który nagroda przysługuje.
5. Poza nagrodą roczną dyrektorowi instytucji kultury nie przysługują inne nagrody z zakładowego funduszu nagród.

§3

1. Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki decyduje o przyznaniu dyrektorowi nagrody rocznej biorąc pod uwagę całokształt działalności, kierowanej przez niego instytucji.
2. Podstawą przyznania nagrody rocznej jest wniosek o przyznanie nagrody sporządzony przez Zastępcę Wójta.
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§4

1. Dyrektor wymienionej instytucji może otrzymać nagrodę roczną, jeżeli:
 - 1) efektywnie realizował zadania i cele statutowe,
 - 2) efektywnie zrealizował plan merytoryczny i finansowy,
 - 3) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym,
 - 4) gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem.
2. Nagrodę roczną przyznaje się w szczególności za:
 - 1) prawidłową realizację zadań statutowych przez instytucje,

- 2) jakość świadczonej pracy oraz podejmowanie dodatkowych zadań, w szczególności związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych,
- 3) zaangażowanie w realizację obowiązków pracowniczych,
- 4) uzyskanie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego.

§5

Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego jakie uprawniony osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§6

Dyrektor, nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu przeprowadzonego w danej instytucji.

WÓJ GMINY
Franciszek Bzmiąg

Tomaszów Maz. dnia

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok

1. Imię i nazwisko dyrektora
 2. Data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku:
 3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia dyrektora za rok poprzedzający przyznanie nagrody:
 4. Proponowana wysokość nagrody rocznej:
 5. Uzasadnienie przyznania nagrody:
-
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis wnioskodawcy

Akceptuję:

.....
data i podpis