

Zarządzenie Nr 90/2017

Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 29 sierpnia 2017 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej mienia Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 3 w związku z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935) art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, poz. 2255, z 2017 r. poz. 61, poz. 245, poz. 791, poz. 1089), oraz w związku z zarządzeniem nr 88/2017 Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie oraz udzielenia pełnomocnictwa, **zarządzam co następuje:**

§ 1.

Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą mienia Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie w zakresie:

- 1) mienia Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie w tym w szczególności:
 - a) środki trwałe,
 - b) księgozbiór,
 - c) rzeczowe składniki majątku objęte ewidencją:
 - ilościowo-wartościową,
 - ilościową,
 - d) materiały,
 - e) wartości materialne i prawne,
 - f) pieczętki i pieczęcie (wraz z wykazem i wzorami),
 - g) klucze do pomieszczeń i obiektów przedszkola.
- 2) dokumentacji przedszkola w tym w szczególności:
 - a) księgi obiektów wraz z księgami kontroli i przeglądów,
 - b) księgi inwentarzowe,
 - c) dokumentację pracowniczą:
 - teczki akt osobowych,
 - dokumentację awansu zawodowego nauczycieli,
 - regulaminy,
 - dokumentację wypadków przy pracy,
 - d) archiwum przedszkola,
 - e) umowy na dostawy mediów, usług i innych świadczeń na rzecz placówki obowiązujące na dzień 31 sierpnia 2017 r.
- 3) druków ścisłego zarachowania,
- 4) dokumentację kancelaryjną szkoły.

§ 2.

1. Przeprowadzić pełną inwentaryzację przekazywanego mienia Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie w okresie od 29 sierpnia do 31 sierpnia 2017 r.
2. **Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 sierpnia 2017 r.**
3. Termin zakończenia prac zespołu spisowego wyznacza się na dzień 31 sierpnia 2017 r.
4. Termin złożenia spisów inwentaryzacji wraz z jej rozliczeniem i protokołów zdawczo-odbiorczych ustala się **na dzień 31 sierpnia 2017 r.**

§ 3.

Osobą zdającą mienie i dokumentację jest Pani Izabela Śliwińska – dotychczasowy dyrektor Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie a przejmującą Pani Emilia Mazurek – pełniąca obowiązki dyrektora Szkoły Podstawowej w Chorzęcinie od 1 września 2017 r.

§ 4.

Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji oraz sporządzenia protokołu przekazania mienia, o którym mowa w § 1 w składzie:

1) Przewodniczący komisji - p. Kamila Wróblewska,

2) członek zespołu – p. Justyna Mierzwa,

3) członek zespołu - p. Anna Swarbuła-Płoszaj.

§ 5.

Przekazanie mienia i przeprowadzenie inwentaryzacji winno być przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, poz. 2255, z 2017 r. poz. 61, poz. 245, poz. 791, poz. 1089) oraz wg obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 6.

Nadzór nad prawidłowością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych i przekazania mienia powierza się głównemu księgowemu Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Tomaszów Maz.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Tomaszów Mazowiecki

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.



WOJT GMINY
Franciszek Szwigiel