

**Zarządzenie Nr 113/2011**  
**Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki**  
**z dnia 9 listopada 2011r**

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów  
i pasywów za rok 2011**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 ze zm.) oraz art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów za rok 2011 przeprowadza się w okresie od 1 grudnia 2011r. do 15 stycznia 2012r. według następującego planu:

1) drogą spisu z natury:

- a) środków pieniężnych w kasie Urzędu – według stanu na dzień 30 grudnia 2011r.,
- b) rzeczowych składników majątku obrotowego (materiały) – według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.,
- c) środków trwałych – według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.,
- d) druków ścisłego zarachowania – według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.

2) drogą uzyskania potwierdzenia salda:

- a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek – według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.,
- b) należności i zobowiązań z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, własnych składników majątkowych powierzonych innym kontrahentom – według stanu na dzień 30 listopada 2011r.

3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacja sald):

- a) należności spornych i wątpliwych,
- b) rozrachunków z pracownikami,
- c) rozrachunków publicznoprawnych,
- d) innych aktywów i pasywów nie podlegających spisowi z natury i uzgodnieniu sald

- według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Przemysław Sepkowski - przewodniczący
- 2) Agnieszka Wosinek - członek
- 3) Alicja Węgrzynowska - członek

§ 3. Do dokonania inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt. 1, powołuję Zespoły Spisowe:

1) Zespół I w składzie:

- a) Krzysztof Szczepański - przewodniczący
- b) Sławomir Bezat - członek
- c) Oktawian Olczyk - członek,

który przeprowadzi spis z natury w świetlicach, zespołach ludowych oraz składników majątkowych znajdujących się na terenie Gminy Tomaszów Mazowiecki,

2) Zespół II w składzie:

- a) Edyta Goszcz - przewodnicząca
- b) Agnieszka Iwanicka - członek
- c) Rafał Darczyński - członek,

który przeprowadzi spis z natury w Urzędzie Gminy

3) Zespół III w składzie:

- a) Marta Lipowska - przewodnicząca
- b) Iwona Lasek - członek,

który przeprowadzi spis z natury środków pieniężnych w kasie Urzędu w formie protokołu kontroli kasy.

§ 4. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Referacie Finansowym w terminie do dnia 30 listopada 2011r.

§ 5. Zobowiązuję Komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. i podległych jednostkach organizacyjnych,
- 3) wycena środków majątkowych nie objętych ewidencją (nadwyżki),
- 4) sporządzenia protokołów w wypadku nieprzydatności składników spisanych do dalszego użytku,
- 5) ustalanie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych,
- 6) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w terminie dziesięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 6. Członków Komisji Inwentaryzacyjnej i Zespołów Spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT GMINY  
Franciszek Szmagiel