

Znak: RZ.271.1.45.2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
- usługi

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa budynku ujęcia wody w Wąwale na strażnicę OSP”

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, woj. łódzkie, tel. (044) 724 55 73, faks (044) 723 50 33.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ug.tomaszow.maz.bip.cc

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa budynku ujęcia wody w Wąwale na strażnicę OSP”

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Część I – dwie koncepcje rozbudowy budynku wraz z uproszczoną/zagregowaną analizą finansową realizacji i eksploatacji budynku – dla danej koncepcji,

Część II – dokumentacja projektowo-kosztorysowa przebudowy i rozbudowy budynku ujęcia wody w Wąwale na strażnicę OSP – wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

Część istniejąca i projektowana składać się będzie z pomieszczeń przeznaczonych do garażowania dwóch wozów strażackich, magazynowania sprzętu strażackiego, pomieszczenia socjalno-biurowego oraz sanitariatu.

Zakres rzeczowy zamówienia:

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać co najmniej:

- mapa d/c projektowych w skali 1:500,
- decyzja o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- projekt budowlany – 5 egz. obejmujący w szczególności:
 - roboty ogólnobudowlane w pomieszczeniach,
 - inwentaryzacja istniejącego budynku,
 - projekt instalacji elektrycznej (w tym rozwiązaniu energooszczędne),
 - instalację C.O., cwu i wod-kan,
 - instalację odgromową,
 - instalację sygnalizacyjną alarmową (syrena alarmowa, system powiadamiania SMS o alarmie dla strażaków OSP),

2. Opracowanie odnośnie zabezpieczenia dwóch studni głębinowych zlokalizowanych na działce,

3. Zagospodarowanie terenu:

- utwardzenie terenu,

- ogrodzenie zewnętrzne,
- 4. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę w organie architektoniczno-budowlanym,
- 5. Przedmiar robót + kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja edytowalna w formacie ATH
- 6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.

Przyjęte w dokumentacji rozwiązania, w tym ekonomiczno-realizacyjne rozwiązania oraz konstrukcyjno-materiałowe, powinny być proste i oszczędne w realizacji oraz umożliwiać późniejsze ekonomiczne użytkowanie obiektu.

Dokumentacja musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami:

- 1) Ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.)
- 2) Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zmianami).
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz.1389)
- 5) Ustawa z dnia z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (Dz. U. z 2018r., poz. 1496)

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.1.9) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Część I

Dwie koncepcje rozbudowy budynku wraz z uproszczoną/zagregowaną analizą finansową realizacji i eksploatacji budynku – w ciągu 3 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

Część II

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę – w ciągu 9 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

EKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- **III. 3.1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku
- **III.3.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku
- **III.3.3) Zdolności technicznej lub zawodowej**

a) w zakresie zdolności technicznej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – minimum jedną dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie budowy lub rozbudowy budynku użyteczności publicznej – uwierzytelnione dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Zamawiający przez obiekty użyteczności publicznej rozumie ogólnodostępne budynki przeznaczone dla administracji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, turystyki, sportu itp.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentu pn. „wykaz wykonanych usług” – formularz załącznika nr 3 do S.W.Z. oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

b) w zakresie zdolności zawodowej

Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, legitymującą się doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona. Wykonawca przedstawi osobę:

- do pełnienia funkcji projektanta w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej,
- do pełnienia funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- do pełnienia funkcji projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

które spełnia następują wymagania:

- 1) posiadają co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania (*liczone po otrzymaniu uprawnień*)
- 2) posiadają wymagane uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z art. 12, 13, 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.)

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z ich treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2018, poz. 2272)

W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego w ofercie dokumentu tj. „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” – na zał. nr 4

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy powinni złożyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale V ust. 1 S.W.Z. – formularz załącznik nr 2 do S.W.Z.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających czy zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za prace projektowe oraz kierowanie tymi pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

Dokumenty dodatkowe, potwierdzające spełnianie wymagań w stosunku do przedmiotu zamówienia:

5) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – formularz załącznik nr 1 do SWZ

6) Wskazanie w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (zawarte na formularzu oferty lub w odrębnym dokumencie)

7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości z zastrzeżeniem zapisów rozdziału X pkt. 1 lit. c i pkt. 4

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja warunków zamówienia:
www.ug.tomaszow.maz.bip.cc

Specyfikację warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki - pokój nr 11b.

IV.3.2) Termin składania ofert: 14.01.2019 r. godzina 11:00, miejsce: Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki - pokój nr 2 sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

WÓJT GMINY

Franciszek Szmagiel

a/a K.Sz.