załącznik nr 5 do S.W.Z

**UMOWA Nr … .RZ.272.1. … .2018**

zawarta w dniu …………………… r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

**Gminą Tomaszów Mazowiecki**

z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4 w Tomaszowie Mazowieckim

reprezentowaną przez:

**Franciszka Szmigla** – Wójta Gminy

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

**a**

**………………………………………………………………………….**

z siedzibą ………………………………………………………………….

zarejestrowanym …………………………………………………

reprezentowane przez:

………………………………………………………………………………………………..,

zwanym w dalszej części umowyWYKONAWCĄ

W rezultacie wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, o nr sprawy RZ.271.1.19.2018, zawarta została niniejsza umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji, przebudowy oraz rozbudowy budynku OSP w Smardzewicach**

**I. Zakres rzeczowy zamówienia**

Część I – Termomodernizacja budynku OSP i Świetlicy Wiejskiej w Smardzewicach

Zakres rzeczowy zamówienia:

**1.** Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać co najmniej:

* odbitkę z mapy zasadniczej,
* audyt energetyczny – 2 egz.,
* projekt budowlany – 4 egz. obejmujący w szczególności:

- inwentaryzacja istniejącego budynku – zostanie przekazana przez Zamawiającego w wersji papierowej,

- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej - zewnętrznej,

- wymiana opraw oświetleniowych na oprawy typu LED,

- docieplenie budynku,

- montaż instalacji fotowoltaicznej,

- przebudowę instalacji C.O. wraz z wykonaniem rozdziału obwodów i ich sterowania (istniejąca kotłownia olejowa),

- roboty budowlane towarzyszące

**2.** Dokonanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót w organie architektoniczno-budowlanym.

**3.** Przedmiar robót + kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja edytowalna w formacje ATH

**4.** Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.

Część II – Przebudowa i rozbudowa budynku Świetlicy Wiejskiej w Smardzewicach

Przebudowa: obejmuje część poddasza, gdzie nastąpi zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń na potrzeby sali ćwiczeń orkiestry i zespołu ludowego oraz przebudowa pomieszczeń przy ciągu gastronomicznym w części parteru wraz z robotami towarzyszącymi.

Rozbudowa: obejmuje dobudowanie w części parteru pomieszczeń kuchni na potrzeby okolicznościowych spotkań – głównie z wykorzystaniem cateringu wraz z robotami towarzyszącymi.

Zakres rzeczowy zamówienia:

**1.** Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać co najmniej:

* mapa d/c projektowych w skali 1:500,
* decyzja o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
* projekt budowlany – 4 egz. obejmujący w szczególności:

- roboty ogólnobudowlane w pomieszczeniach,

- inwentaryzacja istniejącego budynku – zostanie przekazana przez Zamawiającego w wersji papierowej,

- projekt instalacji elektrycznej dotyczącej dotyczący części rozbudowywanej i części poddasza,

- instalację C.O. i wod-kan dla części dobudowywanej i części poddasza (zmiana sposobu użytkowania),

**2.** Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę w organie architektoniczno-budowlanym.

**3.** Przedmiar robót + kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja edytowalna w formacje ATH

**4.** Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.

Przyjęte w dokumentacji rozwiązania, w tym ekonomiczno-realizacyjne rozwiązania oraz konstrukcyjno-materiałowe, powinny być proste i oszczędne w realizacji oraz umożliwiać późniejsze ekonomiczne użytkowanie obiektu.

Dokumentacja musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa   
i normami:

1. Ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.)
2. Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.)
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1422 z późn. zm.)
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu   
   i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zmianami).
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz.1389)
6. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012r.   
   w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 ze zm.).

Obowiązki wykonawcy na etapie projektowania:

* dokumentację projektową należy opracować zgodnie i w oparciu o obowiązujące akty prawne, normy, normatywy i wytyczne do projektowania,
* wykonawca pozyska we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały potrzebne do opracowania projektu,
* przekazanie dokumentacji odbędzie się na podstawie protokołu przekazania i oświadczenia Projektanta   
  o kompletności dokumentacji oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
* dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia powinna być wykonana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania,
* opracowana dokumentacja techniczna powinna zawierać wszelkie niezbędne rozwiązania projektowe   
  i uzgodnienia, umożliwiające uzyskanie zgody na prowadzenie robót budowlanych,
* wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich błędów w projekcie, które mogą zostać ujawnione na etapie wydawania decyzji zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych,
* wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonywania niezbędnych poprawek w przypadku wykrycia w trakcie ubiegania się o wydanie zgody na prowadzenie robót lub podczas realizacji inwestycji oraz niezgodności przedmiotu zamówienia z przepisami obowiązującymi na dzień przekazania Zamawiającemu kompletnego przedmiotu zamówienia,
* za zgodność przedmiaru robót z dokumentacją projektową odpowiada Projektant i jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia błędów.

**§ 2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz zgodnie z obustronnymi ustaleniami. W przypadku gdy będzie to uzasadnione wynikiem analiz, strony umowy wspólnie będą dążyć do określenia ustaleń dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, techniczny i fachowy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym do momentu zakończenia robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania niezbędnych poprawek w przypadku wykrycia w trakcie realizacji inwestycji niezgodności przedmiotu zamówienia z przepisami obowiązującymi na dzień przekazania Zamawiającemu kompletnego przedmiotu zamówienia.
5. **Projektant jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do jednokrotnej aktualizacji przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego w terminie   
   3 tygodni od dnia otrzymania zlecenia.**

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wyznaczenia do współpracy z Wykonawcą osób niezbędnych do bieżącego kontaktu w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Przekazania Wykonawcy wszelkich uwag dotyczących przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od momentu otrzymania opracowań, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia,   
   w częściach lub w całości.
4. Terminowej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach VAT.

**§ 4**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy   
   z Zamawiającym.
2. Termin wykonania części I – **3 miesiące licząc od dnia podpisania umowy.**
3. Termin wykonania części II– **do dnia 30 listopada 2018r.**
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowo-kosztorysowe oraz skuteczne zgłoszenie zamiaru wykonania robót w organie architektoniczno-budowlanym.
5. Jeżeli niewykonanie zamówienia w umownym terminie będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający może wyznaczyć w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.
6. W przypadku opóźnień z powodu uzyskiwania przez Wykonawcę niezbędnych opinii i uzgodnień, to Wykonawca będzie musiał udowodnić, iż przyczyna nie leży po jego stronie.
7. Przedłużenie terminów określonych w ust. 2 może nastąpić, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 lub 5, przedłoży szczegółowy wniosek o przedłużenie terminu wykonania umowy.

§ 5

Zasada odbioru prac

1. Opracowania, stanowiące przedmiot zamówienia, zostaną dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie pozwalającym na dotrzymanie terminów, o których mowa w § 4 umowy,   
   z uwzględnieniem zapisów poniższych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia i szczegółowego omówienia rozwiązań przyjętych w opracowanych dokumentacjach oraz udzielania odpowiedzi na zadawane w tej kwestii pytania Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia pisemnych uwag odnośnie treści opracowań, stanowiących przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od momentu ich otrzymania.   
   W przypadku niezgłoszenia uwag w wymienionym terminie przekazane opracowania uważa się za odebrane, co stanowi podstawę do spisania protokołu odbioru prac bez uwag i wystawienia faktur na zasadach opisanych w § 6 umowy, chyba że niezgłoszenie uwag było spowodowane ważnymi przyczynami.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca dokona odpowiednich modyfikacji w ramach wynagrodzenia,   
   o którym mowa w § 6 umowy, w ustalonym przez strony niniejszej umowy terminie, nie dłuższym niż 14 dni od daty doręczenia protokołu uwag. Niewłaściwe wykonanie przedmiotu zamówienia powinno być stwierdzone protokołem uwag podpisanym przez strony niniejszej umowy z wpisaną w protokole datą ponownego zgłoszenia do akceptacji.
5. W przypadku przekroczenia terminu wykonania któregokolwiek z etapów prac, o których mowa   
   w § 4 umowy,Wykonawca zapłaci kary umowne zgodnie z postanowieniami § 11 umowy. Podstawą potwierdzenia wykonania prac (części prac) w terminie bę dzie spisany przez strony umowy protokół odbioru tych prac bez uwag.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtowej.
2. Zgodnie z ofertą wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia   
   i zobowiązania zawarte w niniejszej umowie, wyraża się kwotą:

**netto: ……………………… zł**

(słownie: ……………………………………………………………)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów

podatek VAT wynosi ……. %, czyli ……………………….. zł

(słownie: ……………………………………………………………)

co stanowi wynagrodzenie w kwocie

**brutto: ……………………….. zł**

(słownie: ……………………………………………………………)

w tym:

**Część I:**

**………………………………… zł netto** (słownie: …………………………………… złotych 00/100)

+ …….% VAT tj. **……………………. zł** (słownie: ………………………………….. złotych 00/100)

**……………………………….. zł brutto** (słownie: ……………………………………. złotych 00/100),

**Część II:**

**………………………………… zł netto** (słownie: …………………………………… złotych 00/100)

+ …….% VAT tj. **……………………. zł** (słownie: ………………………………….. złotych 00/100)

**……………………………….. zł brutto** (słownie: ……………………………………. złotych 00/100),

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, a nie objętych niniejszą umową.
3. Wypłata wynagrodzenia za dokumentację projektowo-kosztorysową odbywać się będzie dwukrotnie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji projektowo – kosztorysowej – oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust. 2, płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na rzecz Gminy Tomaszów Mazowiecki, po wykonaniu danej części zamówienia.
5. Zapłata za fakturę VAT nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 5 i 6 oraz po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 10 ust. 7 umowy, o ile prace będą wykonywane z udziałem podwykonawców.

**§ 7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W okresie gwarancji i rękojmi, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich ewentualnych wad przedmiotu zamówienia zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie 14 od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót na podstawie tej dokumentacji, jednak nie później niż 7 lat od bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że opracowując dokumenty nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
2. Zamawiającemu przysługują wszelkie autorskie prawa majątkowe wynikające z przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
4. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami kopii, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub kopii egzemplarzy   
   w zakresie celu do jakiego został opracowany,
5. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt b)   
   – publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
6. Projektant w ramach ustalonego w tej umowie wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do wykonanej dokumentacji projektowej oraz opracowań studyjnych i nie będzie wysuwał żadnych roszczeń z tego tytułu. Przeniesienie w/w praw do poszczególnych opracowań nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia.

Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

**§ 9**

**Osoby odpowiedzialne**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Sławomir Bernacki, Wiesława Starosta tel. 601 830 810, 691 500 780
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie …………………………… tel. ……………………………..

**§ 10**

**Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę całości lub części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności
2. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac:

***Nie dotyczy***

*(podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres prac i ich wartość)*.

1. Podzlecanie podwykonawcom prac niewymienionych w ofercie Wykonawcy jako prace powierzone podwykonawcom, w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić tylko   
   i wyłącznie za zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem, że nie zmieni to warunków S.W.Z.
2. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
3. zakres prac powierzonych podwykonawcy,
4. kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace,
5. termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy,
6. zasady odbioru prac i warunki płatności,
7. Wszelkie zmiany umowy, o której mowa w ust. 4 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
8. Za prace wykonane przez podwykonawcę płatności realizować będzie Wykonawca.
9. Rozliczenie z podwykonawcą musi przypaść na termin wcześniejszy niż termin płatności na rzecz Wykonawcy, co Wykonawca ma obowiązek uwzględnić przy decyzji o dacie wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, załączając do faktury odpowiednio pisemne oświadczenie podwykonawcy   
   o otrzymaniu danej płatności.
10. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenia na wypadek roszczeń podwykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i przebiegu prac przez nich wykonywanych.
12. Wykonanie prac za pomocą podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności   
    i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

**§ 11**

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3 oraz ust. 9.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* za rozwiązanie umowy przed terminem jej wykonania przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy lub jego podwykonawców w wysokości 2.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
* za zwłokę w wykonaniu prac związanych z przedmiotem umowy w wysokości 50 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień, licząc od umownego terminu wykonania danego opracowania,

1. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi, w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień, licząc od obustronnie ustalonego terminu ich usunięcia,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

* za rozwiązanie umowy przed terminem jej wykonania przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Zamawiającego w wysokości 2.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

1. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powiadomienia na piśmie Wykonawcy o okolicznościach, które mogą powodować rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Naliczone kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy – faktur za wykonane opracowania.
5. Błędy w przedmiocie zamówienia stwierdzone po odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest poprawić w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy.
6. Strony ustalają, że za błędy w dokumentacji odpowiada Wykonawca i poniesie pełne koszty ich usunięcia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.   
   W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych prac.

**§ 12**

**Forma zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego   
   z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w szczególności   
   w następujących przypadkach:
3. W przypadku ustaleń dotyczących podwykonawstwa, o którym mowa w § 10 umowy.
4. W przypadku zmiany terminów realizacji umowy, o których mowa w § 4 umowy, jeżeli konieczność ich zmiany będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od Zamawiającego oraz od Wykonawcy oraz każda ze stron w terminie 7 dni od zaistnienia tych przyczyn powiadomi drugą stronę o ich zaistnieniu.
5. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, a w tym zmiany wysokości stawki podatku VAT.
6. W przypadku przedłużania się procedury w organie architektoniczno-budowlanym.
7. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto powiększone o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT, za usługi wykonane i zafakturowane po dniu, w którym nowa stawka podatku VAT została wprowadzona.
8. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną   
   w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeśli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie, obniżenie jakości wykonywanych prac lub zwiększenie kosztów wykonania niniejszej umowy.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności nw. dokumentów:
2. umowa,
3. specyfikacja warunków zamówienia,
4. oferta Wykonawcy, w takim zakresie, w jakim nie jest sprzeczna z ww. dokumentami, przedmiotem zamówienia i celem tej umowy.
5. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wynikać   
   w związku z interpretacją lub wykonaniem niniejszej umowy.
6. W razie nieosiągnięcia porozumienia, w terminie jednego miesiąca od rozpoczęcia rozmów, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.

**§ 14**

**Egzemplarze umowy**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**§ 15**

**Załączniki do umowy**

## Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiące jej integralną cześć są:

Zał. 1 – Zaproszenie do złożenia oferty

Zał. 2 – Oferta Wykonawcy

**Wykonawca: Zamawiający:**