

**GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI**

97-200 Tomaszów Maz.  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
☎ 0447246409; fax 0447235033  
REGON 590648333  
NIP 773-22-82-071

Tomaszów Mazowiecki, 8.10.2013 r.

Znak: RZ.271.1.46.2013

## **GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI**

*adres:* ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

tel. (44) 724 55 73, fax. (44) 723 50 33

### **PRZETARG**

prowadzony na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego  
oraz ustawy o finansach publicznych

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

NA:

**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły,  
gmina Tomaszów Mazowiecki**

WÓJT GMINY

*Franciszek Świątek*

.....

**Zamawiający:**

**Gmina Tomaszów Mazowiecki**  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki  
tel. 44 724 55 73, fax.: 44 723 50 33

Zaprasza do składania ofert w prowadzonym postępowaniu na: **„Przebudowę drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki.”**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny Dz. U. 1964r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

**I. Przedmiot zamówienia:**

Zamówienie obejmuje przebudowę drogi gminnej o długości 344,18 m – ulica Jagiełły w miejscowości Cekanów polegającą na:

- odtworzeniu rowów otwartych odparowujących wodę z jezdni bez odpływu, rowów z odpływem oraz rowu krytego poprzecznego fi 500 typu DV OPTIMA wraz ze studzienką kanalizacyjną z kręgów żelbetowych. Po wykonaniu rowu krytego poprzecznego należy odtworzyć nawierzchnię jezdni z betonu asfaltowego,
- odtworzeniu nawierzchni poboczy i zjazdów gospodarczych do posesji i pól po wykonaniu przepustów z rur fi 300 HDPE

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- *dokumentacja techniczna,*
- *przedmiar robót.*

**II. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia - od dnia zawarcia umowy do **30.11.2013 r.**

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia w szczególności:
  - **zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej dwie roboty polegające na budowie lub przebudowie drogi o wartości min. 50.000 zł;** na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające prawidłowe wykonanie robót,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 3) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek.

**IV. Wykaz dokumentów, jakie należy przedłożyć wraz z ofertą:**

1. Odpis z właściwego organu rejestrowego albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz stwierdzające, że zakres jego działania odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta,
2. Oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia (wzór na zał. nr 2),
3. Oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia (wzór na zał. nr 2),
4. Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej, sporządzony na podstawie przedmiaru robót

- dostarczonego przez Zamawiającego,
5. Wykaz zrealizowanych robót na zał. nr 7  
**Uwaga: Wykonawca musi udokumentować posiadane doświadczenie w zakresie wskazanym w rozdziale III specyfikacji.**

Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii podpisanych przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

#### **V Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
2. Każda poprawka w ofercie winna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia.
4. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
5. Koperta będzie oznaczona:  
**„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki”. Nie otwierać przed 16.10.2013 r. godz. 11:30**
6. Koperta będzie zaadresowana na zamawiającego:  
**Gmina Tomaszów Mazowiecki**  
**ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki**
7. Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.
8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca określi również cenę netto i kwotę podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę Zamówienia przez:
  - ustalenie ceny netto za całość robót uwzględniając przy tym koszt robocizny, sprzętu i transportu.
  - ustalenie wartości podatku VAT,
  - ustalenie wartości ogólnej całego zamówienia, poprzez zsumowanie wartości netto i podatku VAT.
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto.
6. Ceny jednostkowe przedstawiona przez oferenta w ofercie będą niezmiennie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **VII. Kryteria oceny ofert**

Oferta z najniższą ceną złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza (**Cena 100 %**).

#### **VIII. Udzielenie zamówienia**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie – Kodeks cywilny,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym postępowaniu,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru oferty.

#### **IX. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2 – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16.10.2013 r. godz. 11:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2 zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

#### **X. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: sala konferencyjna, w dniu **16.10.2013 r. godz. 11:30**

#### **XI. Okres związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XII. Wezwanie do uzupełnienia**

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **XIII. Termin i miejsce zawarcia umowy:**

Umowa zostanie zawarta w terminie określonym przez Zamawiającego.

W wyniku niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Projekt umowy zawiera zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia.

#### **XIV. Kontakt:**

Uprzejmie proszę o kontaktowanie się w przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do przedmiotu zamówienia przed terminem składania ofert, pod numerem tel. 44 724 55 73, 44 724 64 09 p. Bożena Wójciak lub w sprawach proceduralnych p. Agnieszka Iwanicka.

#### **Załączniki do postępowania:**

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2
3. Projekt umowy - zał. nr 3
4. Projekt budowlany - zał. nr 4
5. Specyfikacja techniczna odbioru i wykonania robót - zał. nr 5
6. Przedmiar robót - zał. nr 6
7. Wykaz zrealizowanych robót - zał. nr 7

WÓJCIK GMINY  
Franciszek Zamigiel

## OFERTA

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

.....  
.....

Siedziba firmy:

.....  
.....

tel. .... fax. .... email: .....

**Gmina Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki**

Składam ofertę na: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

cena netto - ..... zł,

podatek VAT ..... % - ..... zł,

wartość brutto - ..... zł,

słownie brutto: .....

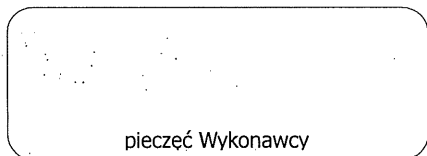
wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego.

- 1) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w prowadzonym postępowaniu
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został przedłożony wraz z dokumentacją postępowania i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 30.11.2013 r.**
- 5) oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, a oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów.

Załącznikami do oferty są:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2
3. Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej sporządzony na podstawie przedmiarów dostarczonych przez Zamawiającego.
4. Wykaz zrealizowanych robót – zał. nr 7

.....  
Miejscowość data.....  
Podpis osoby upoważnionej



## OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania na: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki.**

Oświadczamy że:

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy lub będziemy dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.***

.....  
*Miejscowość data*

.....  
*Podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

## UMOWA Nr – projekt umowy

zawarta w dniu ..... w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

### **Gminą Tomaszów Mazowiecki**

z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4,97-200 Tomaszów Mazowiecki  
reprezentowaną przez:

**Franciszka Szmigła** – Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a firmą .....  
reprezentowaną przez .....  
działającą na podstawie aktualnego .....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego zawarto umowę następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki.**

Zamówienie obejmuje przebudowę drogi gminnej o długości 344,18 m – ulica Jagiełły w miejscowości Cekanów polegającą na:

- odtworzeniu rowów otwartych odparowujących wodę z jezdni bez odpływu, rowów z odpływem oraz rowu krytego poprzecznego fi 500 typu DV OPTIMA wraz ze studzienką kanalizacyjną z kręgów żelbetowych. Po wykonaniu rowu krytego poprzecznego należy odtworzyć nawierzchnię jezdni z betonu asfaltowego,
- odtworzeniu nawierzchni poboczy i zjazdów gospodarczych do posesji i pól po wykonaniu przepustów z rur fi 300 HDPE

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- *projekt budowlany*
- *specyfikacja techniczna odbioru i wykonania robót*
- *dokumentacja techniczna,*
- *przedmiar robót.*

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia na podstawie warunków określonych w specyfikacji warunków zamówienia i w niniejszej umowie, zgodnie z dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną i z należytą starannością.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na swój koszt oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonania zleconych robót.

### § 2

#### Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych - do dnia **30.11.2013 r.**

### § 3

#### Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przekazywania Wykonawcy zakresu prac do wykonania za pośrednictwem wyznaczonego pracownika, Zamawiającego nadzorującego prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) przejęcia terenu robót od Zamawiającego,
  - b) terminowego wykonania robót zgodnie z umową,
  - c) w czasie prowadzenia robót zapewnienia na terenie ich wykonywania należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów bhp, ochrony znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należytych stanie technicznym,
  - d) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do ich miejsc wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
  - e) należytego zabezpieczenia terenu prac, zapewnienia ochrony znajdującego się tam mienia oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa w sposób gwarantujący ochronę zdrowia i życia ludzi,
  - f) ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej wobec osób trzecich z tytułu nienależytego zabezpieczenia terenu prac i wykonywania przedmiotu umowy,
  - g) powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu zleconych prac.

### § 4

#### Wynagrodzenie i zasady rozliczania

1. Strony uzgadniają za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

**netto:** ..... zł

(słownie: .....)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów

**podatek VAT** wynosi ..... %, czyli ..... zł

co stanowi wynagrodzenie w kwocie

**brutto:** ..... zł

(słownie: .....)

2. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi jednorazowo, po zakończeniu robót budowlanych na podstawie rzeczywistego obmiaru powykonawczego i cen jednostkowych ustalonych w kosztorysie ofertowym. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że w wystawionej fakturze nabywcą będzie: **Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP 773-22-82-071.**
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
5. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu zamówienia.



## § 5

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że wykonane roboty zostaną objęte odbiorem końcowym.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie określonego w § 1 przedmiotu umowy.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

## § 6

### Przedstawiciele stron umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:  
**p. Bożena Wójciak - podinspektor ds. drogownictwa.**
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:  
..... tel. ....

## § 7

### Odszkodowania i kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych poniżej wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10.000,00 zł brutto
  - b) za nieterminowe wykonanie robót w stosunku do terminu ustalonego przez strony na wykonanie wskazanych robót w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia
  - c) za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10.000,00 zł brutto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnej faktury.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, jeżeli szkoda byłaby wyższa od zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia przesłanek powodujących konieczność zmiany treści umowy. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w sytuacji, gdy:
- a) w toku wykonywania robót zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które ilościowo będą wykraczać poza ilość opisaną w przedmiarze robót sporządzonym przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać podwyższonego wynagrodzenia w oparciu o art. 630 k.c. Rozliczenie i wypłata podwyższonego wynagrodzenia nastąpi przy końcowym rozliczeniu umowy, po wprowadzeniu stosownych zmian aneksem do umowy,
  - b) w przypadku zmian (zmniejszenia) w ilości jednostek przedmiarowych, objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, stwierdzonych na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego, sporządzonych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego – obniżenie wynagrodzenia nastąpi po wprowadzeniu stosownych zmian aneksem do umowy,
  - c) w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony umowy nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony umowy.
4. Strony umowy mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
5. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
6. W razie odmowy przez Strony umowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4 – Strona umowy uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
7. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu dla Zamawiającego miejscowo sądowi powszechnemu.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

pieczęć Wykonawcy

## WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT

Dotyczy postępowania na: **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Cekanów – ul. Jagiełły, gmina Tomaszów Mazowiecki.**

oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonałem niżej określone roboty:

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot robót</i>	<i>Termin realizacji robót</i>	<i>Odbiorca robót</i>	<i>Wartość robót (brutto)</i>
1				
2				
3				

**Uwaga:** Wykonawca musi udokumentować zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej dwie roboty polegające na budowie lub przebudowie drogi o wartości min. 50.000 zł; na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające prawidłowe wykonanie robót.

.....  
Miejscowość data

.....  
Podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy