

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

Adres: Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.

tel. (44) 724 55 73, faks (44) 723 50 33

PRZETARG

prowadzony na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego
oraz ustawy o finansach publicznych

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

**Przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów,
gmina Tomaszów Mazowiecki**

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

97-200 Tomaszów Maz.
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
☎ 0447246409, fax 0447235033
REGON 590648333
NIP 773-22-82-071

WÓJTA GMINY

Franciszek Szumigiel

Zamawiający:

Gmina Tomaszów Mazowiecki
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.
tel. 44 724 55 73, faks: 44 723 50 33

Zaprasza do składania ofert w prowadzonym postępowaniu na: **Przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów, gmina Tomaszów Mazowiecki**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz. U. 1964r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów polegającą na:

- wykonaniu odwodnienia odcinka drogi o długości 119,20 m poprzez odtworzenie istniejącego rowu otwartego i wykonanie rowu krytego,
- remoncie zjazdów gospodarczych do posesji poprzez wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego fr. 0/63 mm gr. 20 cm i podsypce piaskowej gr. 5 cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- *dokumentacja techniczna,*
- *przedmiar robót.*

W celu obliczenia ceny oferty proponuje się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej pasa drogowego objętego robotami budowlanymi, co ułatwi prawidłowe przygotowanie oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić **gwarancji** na roboty budowlane objęte zamówieniem na okres minimum **24 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.

II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia **31.10.2013 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia a w szczególności:
 - a) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zadania, polegającego na **budowie lub przebudowie drogi o wartości robót co najmniej 30.000 zł brutto** poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 3) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

IV. Wykaz dokumentów, jakie należy przedłożyć wraz z ofertą:

1. Odpis z właściwego organu rejestrowego albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz stwierdzające, że zakres jego działania odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy,
2. Oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia (wzór na zał. nr 2)
3. Oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia (wzór na zał. nr 2)
4. Wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i

doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich zakresu rzeczowego (budowa lub przebudowa), wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie.

5. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii podpisanych przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

V Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

2. Każda poprawka w ofercie winna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia.

4. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.

5. Koperta będzie oznaczona: „**Oferta na przebudowę drogi gminnej - ulica ul. Biblioteczna Komorów. Nie otwierać przed 17.09.2013 r. godz. 11:30**”

6. Koperta będzie zaadresowana na zamawiającego:

**Gmina Tomaszów Mazowiecki
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4,
97-200 Tomaszów Maz.**

7. Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.

8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca określi również cenę netto i kwotę podatku VAT.

2. Wykonawca obliczy cenę Zamówienia przez:

- ustalenie ceny netto za całość prac, uwzględniając przy tym koszt zakupu materiałów, montażu oraz robociznę, sprzęt, transport oraz dodatkowe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia,

- ustalenie wartości podatku VAT,

- ustalenie wartości ogólnej całego zamówienia, poprzez zsumowanie wartości netto i podatku VAT.

3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

5. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto.

6. Cena przedstawiona przez oferenta w ofercie jest niezmienna i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacja) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Kryteria oceny ofert

Oferta z najniższą ceną złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza (**Cena 100 %**).

VIII. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie – Kodeks cywilny,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w postępowaniu,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru oferty

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2 – sekretariat.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.09.2013 r. godz. 11:00**

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2 zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pok. nr 1 w dniu **17.09.2013 r. godz. 11:30**

XI. Okres związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

XII. Wezwanie do uzupełnienia

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XIII. Termin i miejsce zawarcia umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie określonym przez Zamawiającego.

W wyniku niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Projekt umowy zawiera zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia.

XIV. Kontakt:

Uprzejmie proszę o kontaktowanie się w przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do przedmiotu zamówienia przed terminem składania ofert, pod nr tel. 44 724 55 73, 44 724 64 09 p. Bożena Wójciak, p. Krzysztof Szczepański

WOLIT GMINY

.....
Franciszek Szmiar

podpis kierownika jednostki zamawiającej

Załącznik do postępowania są:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2
3. Projekt umowy. - zał. nr 3
4. Wykaz zrealizowanych robót – zał. nr 4
5. Projekt budowlany – zał. nr 5
6. STWiOR – zał. nr 6
7. Przedmiar robót – zał. nr 7

OFERTA

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

.....

Siedziba firmy:

.....

tel. fax. email:

Gmina Tomaszów Maz
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
97-200 Tomaszów Maz.

Składam ofertę na: Przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów, gmina Tomaszów Mazowiecki

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

cena netto - zł,

podatek VAT % - zł,

wartość brutto - zł,

słownie brutto:

- 1) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w prowadzonym postępowaniu
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postępowania i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został przedłożony wraz z dokumentacją postępowania i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) zobowiązujemy się do wykonywania robót budowlanych w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 31.10.2013 r.**
- 5) oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, a oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów.
- 6) Warunki gwarancji

*(na okres min. 24 miesiące)*Załącznikami do oferty są:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2
3. Wykaz zrealizowanych robót – zał. nr 4

.....
 Miejscowość data

.....
 Podpis osoby upoważnionej

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania na: Przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów, gmina Tomaszów Mazowiecki

Oświadczamy że:

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy lub będziemy dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

(miejscowość) (data)

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA PROJEKT NR

Zawarta w dniu r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy **Gminą Tomaszów Mazowiecki** z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz., w imieniu której działa:

Wójt Gminy - Franciszek Szmigiel
zwaną w dalszej części niniejszej umowy Zamawiającym:

a Wykonawcą
reprezentowanym przez:
działającym na podstawie aktualnego wpisu do pod nr
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny Dz. U. 1964r. Nr 16 poz. z późn. zm.), o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na podstawie warunków określonych w specyfikacji warunków zamówienia i w niniejszej umowie, zgodnie z dokumentacją projektową, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz aktualnymi na dzień wykonania robót normami i z należytą starannością, przedsięwzięcie pn.

Przebudowa drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów, gmina Tomaszów Mazowiecki

2. Zakres rzeczowy

- wykonaniu odwodnienia odcinka drogi o długości 119,20 m poprzez odtworzenie istniejącego rowu otwartego i wykonanie rowu krytego,
- remont zjazdów gospodarczych do posesji poprzez wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego fr. 0/63 mm gr. 20 cm i podsypce piaskowej gr. 5 cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- *dokumentacja techniczna,*
- *przedmiar robót.*

3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, a w szczególności z miejscem prowadzenia robót i warunkami ich wykonania. Wykonawca zapewnia, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane przez przeszkolony personel, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, odpowiednio do zakresu rzeczowego robót, zgodnie z przepisami prawa, zasadami BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i należytą starannością bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Zakończenie robót nastąpi w terminie do 31.10.2013 r.

§ 3

Szczegółowe obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przekazanie Wykonawcy protokolarnie terenu, gdzie będą wykonywane roboty, w ciągu 3 dni od podpisania umowy;

2) dokonywanie odbiorów robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dokonania wizji lokalnej w terenie (na własny koszt) oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy,
- 2) przejęcia protokolarnie terenu, na którym będą wykonywane roboty, zorganizowania placu budowy i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac.
- 3) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazania, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 4) Terminowego wykonania umowy;
- 5) Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót i w okresie gwarancyjnym w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 6) Ponośzenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 7) Pokrywania wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,

§ 4

Przewidywana dopuszczalność umowy o podwykonawstwo.

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane roboty oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy za prace wykonane w protokole odbioru robót.

§ 5

Wynagrodzenie i zasady rozliczenia

1. Strony uzgadniają za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie formularza ofertowego, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w wysokości:

netto:zł

(słownie:)

plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów

podatek VAT wynosi%, czylizł

(słownie:)

co stanowi wynagrodzenie w kwocie

brutto:zł

(słownie:)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Ponadto wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji i późniejszej likwidacji placu budowy, koszty związane z odbiorami robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi jednorazowo, po zakończeniu robót budowlanych. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę. Podstawę do wystawienia faktury stanowi zatwierdzony protokół końcowego odbioru robót.

5. Wynagrodzenie obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega waloryzacji z jakichkolwiek tytułów. Cena określona jest w walucie polskiej.

Strony ustalają, że w wystawionej fakturze nabywcą będzie:

Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. NIP 773-22-82-071

6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

7. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór końcowy będzie przeprowadzony po zakończeniu robót budowlanych.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na podstawie pisemnego powiadomienia tj. pisma złożonego w sekretariacie urzędu lub faksem.
4. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Usuwanie wad i usterek, ich ilość i rozmiar odbywać się będzie przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Powiadomienie Wykonawcy nastąpi w formie telefonicznej, pisemnej lub faksem.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8

Przedstawiciele stron

1. Przedstawiciel Wykonawcy - Tel.
2. Przedstawiciel Zamawiającego – Józef Maj tel.
3. Inspektor Nadzoru – Bożena Wójciak tel.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie z faktury należności wynikających z kar umownych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 10

Umowne prawo odstąpienia od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
2. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego – w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

§ 11

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji inwestycji dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony umowy.
3. Strony umowy mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Strony umowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3 – Strona umowy uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 07.07.1994r. - Prawo Budowlane, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Dotyczy postępowania na: **Przebudowę drogi gminnej – ulica Biblioteczna w miejscowości Komorów, gmina Tomaszów Mazowiecki**

oświadczam, że wykonałem następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i zakres robót (budowa, przebudowa drogi)	Całkowita wartość zamówienia	Data wykonania	Odbiorca robót
1				
2				
3				
4				

Uwaga: Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zadania polegającego na **budowie, przebudowie drogi o wartości robót co najmniej 30.000 zł brutto** – poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
Podpis osoby upoważnionej